



DHARMOTTAMA SATYA PRAJA

PEMERINTAH KABUPATEN SEMARANG

SEKRETARIAT DAERAH

Alamat : Jl. Diponegoro No. 14 Telp. (024) 6921014 Fax. (024) 6921992 Ungaran – 50511
E-mail : setda@semarangkab.go.id Website : www.semarangkab.go.id

PENGUMUMAN

NOMOR : 810/03263

TENTANG

PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL PEMERINTAH KABUPATEN SEMARANG FORMASI TAHUN 2014

DASAR :

1. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah.
2. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 98 Tahun 2000 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2002.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 2003 tentang Wewenang Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil.
5. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 9 Tahun 2012 tanggal 6 Agustus 2012 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil.
6. Keputusan Kepala BKN Nomor 11 Tahun 2002 tanggal 17 Juni 2002 tentang Ketentuan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 98 Tahun 2000 tentang Pengadaan PNS sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2002.
7. Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor B.2550/M.PAN.RB/06/2014 tanggal 20 Juni 2014 perihal Persetujuan Prinsip Tambahan Formasi ASN Tahun 2014.
8. Surat Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 540 Tahun 2014 tanggal 11 Agustus 2014 tentang Formasi Pegawai Negeri Sipil Kabupaten Semarang Tahun Anggaran 2014.

Dengan ini diberitahukan bahwa Pemerintah Kabupaten Semarang akan menyelenggarakan seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Formasi Tahun 2014 dengan ketentuan sebagai berikut :

I. PERSYARATAN UMUM.

- a. Warga Negara Indonesia;
- b. Berusia serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun dan setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) tahun pada tanggal 1 Januari 2015;
- c. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan Keputusan Pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena suatu tindakan pidana kejahatan;
- d. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
- e. Tidak berkedudukan sebagai calon/Pegawai Negeri Sipil;
- f. Mempunyai pendidikan, kecakapan, keahlian dan keterampilan yang diperlukan;
- g. Berkelakuan baik;
- h. Sehat jasmani dan rohani;
- i. Bersedia ditempatkan di seluruh Wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh pemerintah; dan
- j. Syarat lain yang ditentukan dalam persyaratan jabatan.

II. PERSYARATAN KHUSUS

- a. Pelamar yang telah melakukan perekaman KTP elektronik namun belum menerima fisik KTP elektronik, wajib melampirkan fotocopy Surat Keterangan dari Kepala Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kabupaten/Kota tempat pelamar melaksanakan perekaman KTP elektronik yang dilegalisir pejabat yang berwenang;
- b. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 3,00 (tiga koma nol-nol) untuk lulusan D.III, D-IV dan S.1;
- c. Pelamar Jabatan Satpol PP tinggi badan minimal Pria 160 Cm, Wanita 155 Cm.
- d. Pelamar Jabatan Tenaga Kesehatan :
 1. Tidak buta warna;
 2. Memiliki Surat Tanda Registrasi (STR)/Surat Ijin Perawat (SIP) yang masih berlaku;
- e. Bersedia ditempatkan pada semua SKPD Pemerintah Kabupaten Semarang;
- f. Bersedia tidak mengajukan permohonan pindah ke luar Instansi Pemerintah Kabupaten Semarang, kecuali telah memiliki masa kerja aktif sekurang-kurangnya 8 (delapan) tahun terhitung sejak Pengangkatan CPNS;
- g. Bersedia dinyatakan tidak memenuhi syarat/gugur dan tidak akan mengajukan keberatan/aduan apabila terdapat ketidaksesuaian antara data registrasi pendaftaran (NIK) dan atau data input pendaftaran peserta dan atau berkas administrasi sesuai ketentuan;
- h. Pelamar hanya dapat mendaftar 1 (satu) kali di portal nasional CPNS 2014, satu kali kesempatan mengikuti tes dan dapat memilih 3 (tiga) formasi jabatan dalam satu instansi (*single entry*) **dengan kualifikasi pendidikan yang sama.**

III. JENIS JABATAN, JUMLAH FORMASI YANG DIBUTUHKAN DAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN YANG DIPERSYARATKAN

- a. Tenaga Kesehatan : 2 formasi
- b. Tenaga Teknis Lainnya : 54 formasi

Secara terperinci sebagaimana lampiran pengumuman ini

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran dimulai tanggal 10 September 2014 s.d. 23 September 2014 dengan menggunakan media Internet (*on line registration*), dengan tata cara:

- a. Masuk ke portal panselnas di <http://panselnas.menpan.go.id> untuk melakukan pendaftaran dengan memasukkan Nomor Induk Kependudukan (NIK), Tanggal Lahir, Instansi yang dipilih dan e-mail.
- b. Log in ke <http://sscn.bkn.go.id> dengan mengisi username & password yang sudah dikirim via e-mail
 - 1) Klik DAFTAR untuk mengisi formulir pendaftaran.
 - 2) Isi formulir pendaftaran yang muncul.
 - 3) Pastikan isian data pribadi pada formulir pendaftaran sesuai dengan KTP.
 - 4) Pastikan isian jabatan sesuai dengan kualifikasi pendidikan.
 - 5) Klik check box mengenai kebenaran data yang telah dimasukkan
 - 6) Masukkan kode captcha yang tertera.
 - 7) Klik tombol Daftar untuk memproses pendaftaran dan mendapatkan nomor registrasi.
 - 8) Cetak tanda bukti pendaftaran.

Tanda bukti pendaftaran berupa file dalam format PDF dapat disimpan dan dicetak ditempat lain.

c. Peserta wajib mengirimkan tanda bukti pendaftaran dan berkas pendukung (dalam amplop tertutup ukuran 35 x 25 cm) kepada BUPATI SEMARANG melalui PO BOX CPNS KAB. SEMARANG 2014 mulai tanggal **11 September s.d 23 September 2014 (stempel pos)**, yang terdiri dari :

1. Surat lamaran ditujukan kepada Bupati Semarang, wajib ditandatangani dan berbahasa Indonesia;
 2. Pas photo berwarna ukuran 3 x 4 cm sebanyak 4 (empat) lembar yang ditempel pada lembar biodata (pas photo ditulisi nama dan alamat pelamar dibaliknya);
 3. Foto copy KTP yang masih berlaku diperbesar 200 % dilegalisir oleh pejabat yang berwenang serendah-rendahnya Kepala Desa/Lurah/pejabat setingkat tempat KTP dikeluarkan;
Apabila Kepala Desa/Lurah/ pejabat setingkat berhalangan, dapat ditandatangani oleh pejabat dibawahnya untuk **atas nama** Kepala Desa/Lurah/ pejabat setingkat (tertulis a.n. Kepala Desa/Lurah/pejabat setingkat);
 4. Foto copy ijazah dan transkrip nilai dilegalisir oleh pejabat yang berwenang dan tidak diperkenankan ijazah sementara/Surat Keterangan Lulus;
 5. Asli Surat Keterangan yang menyatakan tinggi badan dari Dokter RSUD/Puskesmas/RS TNI/RS POLRI, bagi pelamar Jabatan Satuan Polisi Pamong Praja;
 6. Asli Surat Keterangan yang menyatakan dan tertulis "tidak buta warna" dari Dokter RSUD/Puskesmas/RS TNI/RS POLRI, bagi pelamar Tenaga Kesehatan;
 7. Foto copy SIP/STR dilegalisir oleh pejabat yang berwenang (MTKI/MTKP) dengan tanda tangan asli dan stempel basah, bagi pelamar Tenaga Kesehatan;
 8. Surat Pernyataan bermaterai Rp. 6.000,- yang menyatakan :
 - a) Bersedia ditempatkan pada semua SKPD Pemerintah Kabupaten Semarang;
 - b) Bersedia **tidak mengajukan** permohonan pindah ke luar Instansi Pemerintah Kabupaten Semarang, kecuali telah memiliki masa kerja aktif sekurang-kurangnya 8 (delapan) tahun terhitung sejak Pengangkatan CPNS;
 - c) Bersedia dinyatakan tidak memenuhi syarat/gugur dan tidak akan mengajukan keberatan/aduan apabila terdapat ketidaksesuaian antara data registrasi pendaftaran (NIK) dan atau data input pendaftaran peserta dan atau berkas administrasi sesuai ketentuan;
 9. Amplop kecil ukuran 23 x 11 cm berperangko (sesuai ketentuan tarif PT. Pos Indonesia) sebagai amplop balasan hasil seleksi administrasi dan pengiriman kartu peserta ujian yang telah dituliskan nama, alamat lengkap dan nomor telepon/HP.
- d. Berkas kelengkapan akan dilakukan seleksi administrasi dan hasilnya akan diinformasikan melalui website **<http://semarangkab.go.id> pada tanggal 1 Oktober 2014.**
Peserta yang dinyatakan memenuhi syarat (MS) akan diberikan undangan dan kartu peserta ujian, yang dikirimkan melalui PT. POS INDONESIA.

V. PELAKSANAAN UJIAN SELEKSI.

- a. Ujian dilaksanakan dengan sistem **Computer Assisted Test (CAT)**
- b. **Jadwal** pelaksanaan ujian yang meliputi hari, tanggal dan jam pelaksanaan serta lokasi ujian akan **disampaikan** kepada pelamar **melalui undangan.**
- c. Perlengkapan yang dibawa pada waktu Ujian Seleksi :
 1. Asli Kartu Peserta Ujian Tahun 2014 dan Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku/atau surat bukti perekaman KTP elektronik.
Peserta yang tidak membawa Asli Kartu Peserta Ujian dan Kartu Tanda Penduduk (KTP)/atau Asli Surat Keterangan bukti perekaman KTP elektronik tidak diperkenankan mengikuti ujian dan dinyatakan gugur.
 2. Peserta wajib mengenakan pakaian : atasan kemeja warna putih polos, bawahan hitam/gelap (bukan jeans) serta bersepatu;

3. Peserta **dilarang** merokok, membawa alat bantu hitung dan mengaktifkan alat komunikasi pada waktu mengerjakan ujian.
- d. Peserta hadir **tepat waktu sesuai undangan**, peserta yang tidak hadir untuk mengikuti tes sesuai jadwal yang telah ditentukan (**undangan**) dengan alasan apapun, dianggap mengundurkan diri dan dinyatakan gugur.

VI. PENGUMUMAN HASIL KELULUSAN AKHIR

- a. Peserta yang lulus didasarkan pada nilai ambang kelulusan (*passing grade*) serta sesuai dengan urutan rangking per jenis formasi.
- b. Pengolahan nilai hasil ujian dan penyusunan nominasi yang dinyatakan lulus passing grade dilaksanakan oleh panselnas
- c. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi akan diumumkan oleh Tim Pengadaan CPNS Kabupaten Semarang melalui media cetak, internet <http://semarangkab.go.id> dan papan pengumuman pada Kantor Bupati Semarang dan BKD Kabupaten Semarang.

VII. LAIN-LAIN.

- a. Legalisir dokumen diatur dengan ketentuan sebagai berikut :
 1. Legalisir harus dibubuhi tanda tangan asli oleh pejabat yang berwenang dan distempel instansi/lembaga setelah dilakukan verifikasi sesuai dengan fakta dan data atau dokumen aslinya;
 2. Legalisir **dengan men-scan** dokumen asli dinyatakan Tidak Memenuhi Syarat;
 3. Pelamar agar melakukan pengecekan kelengkapan keseluruhan berkas dan memastikan legalisir sudah sesuai dengan ketentuan.
- b. Panitia hanya memproses berkas pendaftaran yang dikirim melalui PT. Pos Indonesia.
- c. Pengiriman berkas administrasi pendaftaran dilakukan dengan cara datang langsung sesuai jam kerja PT. Pos Indonesia.
- d. Biaya pengiriman berkas administrasi pendaftaran dan balasan menjadi tanggungjawab pelamar.
- e. Bagi pelamar yang mendaftar lebih dari satu jabatan, maka kelulusan didasarkan pada prioritas formasi jabatan yang dilamar.
- f. Bagi pelamar yang terbukti melakukan perijokian dan atau memberikan Keterangan yang tidak sesuai, dinyatakan TIDAK LULUS/GUGUR.
- g. Seluruh dokumen yang telah diserahkan, menjadi milik Tim Pengadaan CPNS Tahun 2014 dan tidak dapat diminta kembali.
- h. Keputusan Tim Pengadaan CPNS Kabupaten Semarang Tahun 2014 tidak dapat diganggu gugat.

Ungaran, 8 September 2014

Plt. SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN SEMARANG
Selaku

KETUA TIM PELAKSANA PENGADAAN
CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
PEMERINTAH KABUPATEN SEMARANG TAHUN 2014




BUDI KRISTIONO, S.H
Pembina Utama Muda
NIP. 19620906 199010 1 002

ALOKASI FORMASI
PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DARI PELAMAR UMUM
PEMERINTAH KABUPATEN SEMARANG FORMASI TAHUN 2014

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	GOL. RUANG	ALOKASI FORMASI		RENCANA PENEMPATAN
1	Penyuluh Keluarga Berencana Pertama	Sarjana (S1)/Diploma IV Kebidanan/ Keperawatan/ Psikologi/ Ilmu Komunikasi	III/a	2	2	Badan Keluarga Berencana dan Pemberdayaan Perempuan
2	Perancang Perundang-undangan Pertama	Sarjana (S1)/Diploma IV Hukum	III/a	2	2	Sekretariat Daerah (Bagian Hukum)
3	Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Pertama	Sarjana (S1)/Diploma IV Ilmu Ekonomi Manajemen/ Teknik Industri/ Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan	III/a	1	1	Dinas Koperasi, UMKM, Perindustrian dan Perdagangan
4	Auditor Pertama	Sarjana (S1)/Diploma IV Semua Jurusan Non Kependidikan dan Kesehatan	III/a	3	3	Inspektorat
5	Pengawas Ketenagakerjaan Pertama	Sarjana (S1)/Diploma IV Teknik Mesin Industri	III/a	1	1	Dinas Sosial, Tenaga Kerja dan Transmigrasi
6	Mediator Hubungan Industrial Pertama	Sarjana (S1)/Diploma IV Hukum/ Administrasi Publik/ Negara	III/a	1	1	Dinas Sosial, Tenaga Kerja dan Transmigrasi
7	Analisis Dunia Usaha	Sarjana (S1)/Diploma IV Ilmu Ekonomi Manajemen/ Akuntansi/ Ekonomi Pembangunan	III/a	1	1	Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata
8	Analisis Konservasi Air dan LH	Sarjana (S1)/Diploma IV Biologi	III/a	2	2	Badan Lingkungan Hidup
9	Satpol PP	Sarjana (S1)/Diploma IV Hukum/ Administrasi Publik/ Negara/ Pemerintahan	III/a	2	2	Satuan Polisi Pamong Praja
10	Analisis Pembangunan	Sarjana (S1)/Diploma IV Teknik Sipil	III/a	12	2	Dinas Pekerjaan Umum
					1	Kecamatan Ambarawa
					1	Kecamatan Ungaran Barat
					1	Kecamatan Ungaran Timur
					1	Kecamatan Bawen
					1	Kecamatan Banyubiru
					1	Kecamatan Pringapus
					1	Kecamatan Bandungan
					1	Kecamatan Getasan
					1	Kecamatan Pabelan
					1	Kecamatan Bergas
11	Perawat Pelaksana	Diploma III Keperawatan	II/c	2	2	RSUD
12	Pengadministrasi Keuangan	Diploma III Akuntansi	II/c	2	2	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
13	Pengadministrasi Keuangan	Diploma III Akuntansi/ Perpajakan	II/c	1	1	Dinas Pendapatan, Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

NO	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	GOL. RUANG	ALOKASI FORMASI		RENCANA PENEMPATAN
14	Paramedik Veteriner	Diploma III Peternakan	II/c	1	1	Dinas Peternakan dan Perikanan
15	Pranata Komputer	Diploma III Teknik Informatika	II/c	1	1	Badan Kepegawaian Daerah
16	Teknisi Komputer	Diploma III Teknik Informatika	II/c	1	1	Sekretariat Daerah (Bagian Pengelolaan Data dan Elektronika)
17	Teknisi Komputer	Diploma III Manajemen Informatika/ Sistem Informatika	II/c	1	1	Sekretariat Daerah (Bagian Pengelolaan Data dan Elektronika)
18	Teknisi Peralatan Laboratorium Riset Kimia	Diploma III Kimia	II/c	2	2	Badan Lingkungan Hidup
19	Teknisi Pembangunan	Diploma III Teknik Sipil	II/c	9	1	Kecamatan Bancak
					1	Kecamatan Bringin
					1	Kecamatan Jambu
					1	Kecamatan Kaliwungu
					1	Kecamatan Tuntang
					1	Kecamatan Sumowono
					1	Kecamatan Suruh
					1	Kecamatan Susukan
					1	Kecamatan Tenganan
20	Teknisi Peralatan dan Mesin (Operator Alat Berat)	Diploma III Mesin	II/c	1	1	Dinas Pekerjaan Umum
21	Pengadministrasi Umum	Diploma III Kesekretariatan/ akuntansi/ Komputer	II/c	8	1	Kelurahan Ngampin
					1	Kelurahan Panjang
					1	Kelurahan Pojoksari
					1	DPPKAD
					1	Badan Penanaman Modal dan Pelayanan Perijinan Terpadu Satu Pintu
					1	Bappeda
					1	Dinas Pertanian, Perkebunan dan Kehutanan
					1	Kecamatan Sumowono
JUMLAH				56		

Ungaran, 8 September 2014

Pt. SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN SEMARANG
Selaku

KETUA TIM PELAKSANA PENGADAAN
CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL
PEMERINTAH KABUPATEN SEMARANG TAHUN 2014



BUDI KRISTIONO, S.H
Pembina Utama Muda

NIP. 19620906 199010 1 002

Contoh :
SURAT LAMARAN CPNS FORMASI TAHUN 2014

Lampiran : Lembar
Perihal : Pendaftaran CPNS Pemerintah
Kabupaten Semarang dari Pelamar
Umum Tahun 2014

.....
Kepada Yth. :

BUPATI SEMARANG
di _
UNGARAN

Memperhatikan Pengumuman Pengadaan CPNS Pemerintah Kabupaten Semarang nomor 810/03263 tanggal 8 September 2014 tentang Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Pemerintah Kabupaten Semarang Formasi Tahun 2014, dengan hormat kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama :
Tempat tanggal lahir :
Alamat lengkap :
Pendidikan :
No. Pendaftaran :
No HP/Telp. :
Alamat e-mail :

Mengajukan permohonan untuk mengikuti seleksi pengadaan CPNS Pemerintah Kabupaten Semarang Formasi Tahun 2014, untuk Kualifikasi Pendidikan dengan formasi jabatan sesuai prioritas :

1. Formasi Jabatan :
2. Formasi Jabatan :
3. Formasi Jabatan :

(Nomor 2 dan 3 diisi apabila melamar lebih dari 1 jabatan)

Sebagai bahan pertimbangan, terlampir kami sampaikan berkas-berkas persyaratan sebagaimana yang tercantum dalam Pengumuman Pengadaan CPNS Pemerintah Kabupaten Semarang nomor 810/03263 tanggal 8 September 2014, yang terdiri :

1. Tanda bukti pendaftaran/formulir pendaftaran
2. Pas photo berwarna ukuran 3 x 4 cm sebanyak 4 (empat) lembar yang ditempel pada formulir biodata;
3. Foto copy KTP diperbesar 200 % dilegalisir;
4. Foto copy ijazah dan transkrip nilai dilegalisir;
5. Asli Surat Keterangan yang menyatakan tinggi badan, bagi pelamar Jabatan Satuan Polisi Pamong Praja;
6. Asli Surat Keterangan yang menyatakan dan tertulis "tidak buta warna", bagi pelamar Tenaga Kesehatan;
7. Foto copy SIP/STR dilegalisir, bagi pelamar Tenaga Kesehatan;
8. Surat Pernyataan bermaterai Rp. 6.000,-.
9. Amplop kecil ukuran 23 x 11 cm berperangko .

Demikian untuk menjadikan maklum.

Hormat kami,
Ttd
nama lengkap

Contoh
SURAT PERNYATAAN BERMATERAI Rp. 6.000,-

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini, saya :

Nama :
Tempat, Tanggal Lahir :
Pendidikan :
Alamat :
Nama & Kode Jabatan :

Menyatakan bahwa saya :

1. Bersedia ditempatkan pada semua SKPD Pemerintah Kabupaten Semarang;
2. Bersedia **tidak mengajukan** permohonan pindah ke luar Instansi Pemerintah Kabupaten Semarang, kecuali telah memiliki masa kerja aktif sekurang-kurangnya 8 (delapan) tahun terhitung sejak Pengangkatan CPNS;
3. **Bersedia dinyatakan tidak memenuhi syarat/gugur** dan **tidak akan mengajukan keberatan/aduan** apabila terdapat ketidaksesuaian antara data registrasi pendaftaran (NIK) dan/atau data input pendaftaran peserta dan/atau berkas administrasi sesuai ketentuan;

Demikian surat pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tidak ada tekanan dari pihak lain untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Kabupaten /Kota....., tgl bulan tahun

Catatan :

*) Ditandatangani

Materai
Rp. 6.000,- Ttd *)

Nama Lengkap

**Contoh
FORMULIR BIODATA**

**BIODATA PELAMAR CPNS
PEMERINTAH KABUPATEN SEMARANG**

Nama Lengkap :
Tempat, Tanggal Lahir :
Pendidikan :
IPK :
Alamat :
Formasi : 1.
2.
3.
No HP :
No Telp Rumah :

PAS
PHOTO
BERWARNA
3X4

PAS
PHOTO
BERWARNA
3X4

PAS
PHOTO
BERWARNA
3X4

PAS
PHOTO
BERWARNA
3X4

CONTOH AMPLOP PENDAFTARAN

Penulisan muka

JENIS FORMASI : TENAGA TEKNIS LAINNYA

KEPADA YTH
BUPATI SEMARANG
PO.BOX CPNS KAB. SEMARANG 2014

Penulisan Belakang

Pengirim :
JOKO PURNOMO SOLEH
JI, RAJAWALI NO.8 RT.8 RW.8
KELURAHAN TEGALJAYA, KECAMATAN SUKAMAJU
KOTA SEMARANG KODE POS 52xxx
Telp. 024 7470XXX Telp. HP 081390141XXX

Contoh Amplop Balasan (yang dimasukkan ke amplop lamaran)

Pengirim :
BUPATI SEMARANG
PO.BOX CPNS KAB. SEMARANG 2014

Kepada Yth:
JOKO PURNOMO SALEH
JI, RAJAWALI NO.8 RT.8 RW.8
KELURAHAN TEGALJAYA, KECAMATAN SUKAMAJU
KOTA SEMARANG KODE POS 52xxx
Telp. 024 7470XXX Telp. HP 081390141XXX