



DHARMOTTAMA SATYA PRAJA

PEMERINTAH KABUPATEN SEMARANG
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

Jl. HOS Cokroaminoto I Telp. (024) 6921127 Fax. (024) 6921004
UNGERAN 50511

Nomor : 800/ 1066
Lamp. : 2 (dua) lembar
Perihal : Pedoman Perubahan/Peremajaan/
Pemutakhiran Data CPNS/PNS
dengan Aplikasi e-Personal dan e-File ✓

Ungaran, 21 September 2020

Kepada
Yth. Pimpinan Perangkat Daerah
Kabupaten Semarang

Berdasarkan Undang-undang nomor 5 Tahun 2014 pasal 127 ayat (3) bahwa untuk menjamin keterpaduan dan akurasi data dalam Sistem Informasi ASN, setiap Instansi Pemerintah wajib memutakhirkan data secara berkala dan menyampaikannya kepada Badan Kepegawaian Negara (BKN), untuk mendukung kegiatan dimaksud dan untuk akurasi, validitas, dan dapat dipertanggungjawabkannya database kepegawaian di BKD Kabupaten Semarang, bersama ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Surat Kepala BKD Kabupaten Semarang Nomor : 800/0089 tanggal 2 Pebruari 2012 perihal **Peremajaan Data dan Mekanisme Laporan Kepegawaian**, yang dilaksanakan secara manual dirasa belum memenuhi harapan yakni masih terdapat perbedaan data antara data CPNS/PNS Kabupaten Semarang yang ada di database BKD Kabupaten Semarang dengan data CPNS/PNS di Perangkat Daerah Kabupaten Semarang;
2. Untuk mendapatkan data CPNS/PNS Kabupaten Semarang yang akurat, valid, dan dapat dipertanggungjawabkan maka Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Semarang telah mengembangkan :
 - a. aplikasi e-Personal yaitu aplikasi komputer yang terintegrasi antara BKD Kabupaten Semarang dengan Perangkat Daerah Kabupaten Semarang yang berisi tentang data pokok, data riwayat, data keluarga, data stakeholder CPNS/PNS, perubahan/peremajaan/pemutakhiran data CPNS/PNS secara on-line dan dapat menampilkan data/daftar CPNS/PNS perangkat daerah
 - b. aplikasi e-File yaitu aplikasi komputer yang terintegrasi dengan aplikasi e-Personal yang berisi tentang pengelolaan dokumen kepegawaian elektronik;
3. Untuk mendukung usulan Kenaikan pangkat mulai bulan Oktober 2020 dan usulan Pensiun ke BKN sudah menggunakan Aplikasi Sistem Elektronik Manajemen ASN Terekonsiliasi (SEMAR) yang terintegrasi dengan SAPK BKN;
4. **Pimpinan Perangkat Daerah Kabupaten Semarang dimohon untuk :**
 - a. memeriksa kelengkapan data pokok, data riwayat, data keluarga, data stakeholder masing-masing CPNS/PNS di aplikasi e-Personal setiap saat dan melakukan perubahan/peremajaan/pemutakhiran data CPNS/PNS jika terdapat perbedaan data atau setiap ada mutasi di unit kerjanya secara on-line menggunakan aplikasi tersebut serta *mem-posting* dokumen yang diremajakan melalui WA grup sebagai dasar untuk memverifikasi perubahan data dimaksud.

- b. data dukung kepegawaian yang telah diinputkan di e-Personal kemudian di scan dan di upload ke aplikasi e-File.
- c. menyampaikan :
- 1) hardcopy (foto copy dokumen kepegawaian) **hanya untuk dokumen terakhir dan terkini** yang telah dirubah/diremajakan/dimutakhirkan/discan/diupload **sejumlah 1 lembar ke BKD Kabupaten Semarang paling lambat tanggal 5 setiap bulannya**, untuk menambah dokumen yang diarsipkan dalam mapfile di almari arsip kepegawaian, (format peremajaan data CPNS/PNS *sebagaimana terlampir*);
 - 2) data jumlah CPNS/PNS perangkat daerah (unit kerja), format data *sebagaimana terlampir*.
5. Pedoman dan petunjuk teknis operasional e-Personal dan e-File sudah disampaikan ke Pengelola Kepegawaian Perangkat Daerah pada saat sosialisasi atau dapat diunduh pada laman : <https://bkd.semarangkab.go.id>
6. Hal-hal yang belum jelas tentang pedoman ini dapat dikomunikasikan langsung ke Subbid Pengelolaan Data dan Informasi Kepegawaian atau melalui grup WhatsApp (WA) :
- **Pengelola Kepegawaian PD** : untuk pengelola Kepegawaian Perangkat Daerah
 - **E-PERSONAL BKD** : untuk pengelola kepegawaian Korwil Pendidikan dan SPF-SMP
 - **SDM Kab. Semarang** : untuk pengelola kepegawaian Puskesmas.

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
KABUPATEN SEMARANG



PARTONO, S.H., M.M.
Pembina Utama Muda
NIP. 196602221992031007

Tembusan :
Bupati Semarang (sebagai laporan).

FORMULIR PEREMAJAAN DATA CPNS/PNS

Keadaan : Bulan

Perangkat Daerah/Unit Kerja :

Jumlah CPNS/PNS :

Jumlah Penerima TPP :

NO	NIP	NAMA LENGKAP	JENIS PEREMAJAAN DATA	KEADAAN LAMA	KEADAAN BARU
1	2	3	4	5	6
1	197707061997031003	Sutanto, S.E., M.Ak.	Kenaikan Pangkat	III/c No. 823.3/0209/2015 Tgl. :9/3/2015 TMT :1/4/2015 Masa Kerja :13 Thn - 01 bln	III/d 823.3/0327/2019 19/03/2019 01/04/2019 Masa Kerja :17 Thn - 01 Bln
2	dst,				

Keterangan :

Kolom 1 : cukup jelas

Kolom 2 : cukup jelas

Kolom 3 : cukup jelas

Kolom 4 : Jenis Peremajaan Data, *contoh* : Pengangkatan CPNS/PNS, KP, KGB, Pengangkatan/Kenaikan Jabatan, Ijin Pemakaian Gelar, Mutasi Data Keluarga, Mutasi Masuk/Keluar Unit/Instansi, Pensiun (BUP, APS, Janda/Duda), Meninggal Dunia, Kartu Pegawai, Kartu BPJS, Kartu Taspen, KTP, dll.

Kolom 5 : Keterangan kolom 4, *contoh* : KP (Gol./Ruang, No/TGL/TMT SK, Masa Kerja (thn dan bln), Pejabat Penetap, **keadaan lama**

Kolom 6 : Keterangan kolom 4, *contoh* : KP (Gol./Ruang, No/ tgl/ TMT SK, Masa Kerja (thn dan bln), Pejabat Penetap, **keadaan baru**

DATA JUMLAH CPNS/PNS
Perangkat Daerah (Unit Kerja)
Kedaaan :

NO	GOL./ RUANG	STATUS KEPEGAWAIAN			TINGKAT PENDIDIKAN											JENIS KELAMIN			KET.
		CPNS	PNS	JML	SD	SLTP	SLTA	DI	D II	D III/ SARMUD	D IV	S 1	S 2	S 3	JML	L	P	JML	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	I/a																		
	I/b																		
	I/c																		
	I/d																		
	Jumlah 1																		
2	II/a																		
	II/b																		
	II/c																		
	II/d																		
	Jumlah 2																		
3	III/a																		
	III/b																		
	III/c																		
	III/d																		
	Jumlah 3																		
4	IV/a																		
	IV/b																		
	IV/c																		
	IV/d																		
	IV/e																		
	Jumlah 4																		
	Jml 1 s.d. 4																		

.....

.....

UNIT KERJA PENGIRIM MEKANISME LAPORAN KEPEGAWAIAN

NO	UNIT KERJA PELAPOR	KETERANGAN
1	Badan Kepegawaian Daerah	
2	Badan Keuangan Daerah	
3	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	
4	Badan Perencanaan, Penelitian dan Pengembangan Daerah	
5	Dinas Kearsipan dan Perpustakaan	
6	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	
7	Dinas Kesehatan	
8	Dinas Komunikasi dan Informatika	
9	Dinas Koperasi, UM, Perindustrian dan Perdagangan	
10	Dinas Lingkungan Hidup	
11	Dinas Pariwisata	
12	Dinas Pekerjaan Umum	
13	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	
14	Dinas Pemberdayaan Perempuan, PA dan KB	
15	Dinas PM dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	
16	Dinas Pendidikan, Kebudayaan, Kepemudaan dan Olahraga	
17	Dinas Perhubungan	
18	Dinas Pertanian, Perikanan dan Pangan	
19	Dinas Sosial	
20	Dinas Tenaga Kerja	
21	Inspektorat	
22	Kantor Kesatuan Bangsa dan Politik	
23	Rumah Sakit Umum Daerah Ambarawa	
24	Rumah Sakit Umum Daerah Ungaran	
25	Satuan Polisi Pamong Praja dan Pemadam Kebakaran	
26	Sekretariat DPRD	
27	Sekretaris Daerah	
28	Kecamatan Ambarawa	
29	Kecamatan Bancak	
30	Kecamatan Bandungan	
31	Kecamatan Banyubiru	
32	Kecamatan Bawen	
33	Kecamatan Bergas	
34	Kecamatan Bringin	
35	Kecamatan Getasan	
36	Kecamatan Jambu	
37	Kecamatan Kaliwungu	

NO	UNIT KERJA PELAPOR	KETERANGAN
38	Kecamatan Pabelan	
39	Kecamatan Pringapus	
40	Kecamatan Sumowono	
41	Kecamatan Suruh	
42	Kecamatan Susukan	
43	Kecamatan Tengaran	
44	Kecamatan Tuntang	
45	Kecamatan Ungaran Barat	
46	Kecamatan Ungaran Timur	
47	UPTD Laboratorium Kesehatan Daerah	
48	UPTD Puskesmas Ambarawa	
49	UPTD Puskesmas Bancak	
50	UPTD Puskesmas Banyubiru	
51	UPTD Puskesmas Bawen	
52	UPTD Puskesmas Bergas	
53	UPTD Puskesmas Bringin	
54	UPTD Puskesmas Dadapayam	
55	UPTD Puskesmas Duren	
56	UPTD Puskesmas Gedangan	
57	UPTD Puskesmas Getasan	
58	UPTD Puskesmas Jambu	
59	UPTD Puskesmas Jetak	
60	UPTD Puskesmas Jimbaran	
61	UPTD Puskesmas Kaliwungu	
62	UPTD Puskesmas Kalongan	
63	UPTD Puskesmas Lerep	
64	UPTD Puskesmas Leyangan	
65	UPTD Puskesmas Pabelan	
66	UPTD Puskesmas Pringapus	
67	UPTD Puskesmas Semowo	
68	UPTD Puskesmas Sumowono	
69	UPTD Puskesmas Suruh	
70	UPTD Puskesmas Susukan	
71	UPTD Puskesmas Tengaran	
72	UPTD Puskesmas Tuntang	
73	UPTD Puskesmas Ungaran	
74	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Ambarawa	
75	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Bandungan	

NO	UNIT KERJA PELAPOR	KETERANGAN
76	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Banyubiru	
77	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Bawen	
78	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Bergas	
79	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Bringin	
80	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Getasan	
81	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Jambu	
82	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Kaliwungu	
83	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Pabelan	
84	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Pringapus	
85	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Sumowono	
86	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Suruh	
87	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Susukan	
88	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Tengeran	
89	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Tuntang	
90	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Ungaran Barat	
91	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Ungaran Timur	
92	Korwil Bidang Pendidikan Kecamatan Bancak	
93	UPTD SPNF-Sanggar Kegiatan Belajar Ungaran	
94	UPTD SPNF-Sanggar Kegiatan Belajar Susukan	
95	UPTD SPF SMPN 1 Ungaran	
96	UPTD SPF SMPN 2 Ungaran	
97	UPTD SPF SMPN 3 Ungaran	
98	UPTD SPF SMPN 4 Ungaran	
99	UPTD SPF SMPN 5 Ungaran	
100	UPTD SPF SMPN 6 Ungaran Satu Atap	
101	UPTD SPF SMPN 1 Bergas	
102	UPTD SPF SMPN 1 Pringapus	
103	UPTD SPF SMPN 2 Pringapus	
104	UPTD SPF SMPN Satu Atap Pringapus	
105	UPTD SPF SMPN 1 Bancak	
106	UPTD SPF SMPN 1 Bringin	
107	UPTD SPF SMPN 2 Bringin	
108	UPTD SPF SMPN 3 Bringin	
109	UPTD SPF SMPN 1 Tuntang	
110	UPTD SPF SMPN 2 Tuntang	
111	UPTD SPF SMPN 3 Tuntang	
112	UPTD SPF SMPN 1 Bawen	
113	UPTD SPF SMPN 2 Bawen	

NO	UNIT KERJA PELAPOR	KETERANGAN
114	UPTD SPF SMPN 1 Bandungan	
115	UPTD SPF SMPN 2 Bandungan Satu Atap	
116	UPTD SPF SMPN 1 Tengarani	
117	UPTD SPF SMPN 2 Tengarani	
118	UPTD SPF SMPN 3 Tengarani	
119	UPTD SPF SMPN 4 Tengarani Satu Atap	
120	UPTD SPF SMPN 1 Ambarawa	
121	UPTD SPF SMPN 2 Ambarawa	
122	UPTD SPF SMPN 3 Ambarawa	
123	UPTD SPF SMPN 4 Ambarawa	
124	UPTD SPF SMPN 5 Ambarawa	
125	UPTD SPF SMPN 6 Ambarawa Satu Atap	
126	UPTD SPF SMPN 1 Jambu	
127	UPTD SPF SMPN 2 Jambu	
128	UPTD SPF SMPN 1 Sumowono	
129	UPTD SPF SMPN 2 Sumowono	
130	UPTD SPF SMPN 1 Banyubiru	
131	UPTD SPF SMPN 2 Banyubiru	
132	UPTD SPF SMPN 3 Banyubiru	
133	UPTD SPF SMPN 1 Getasan	
134	UPTD SPF SMPN 2 Getasan	
135	UPTD SPF SMPN 3 Getasan	
136	UPTD SPF SMPN 1 Pabelan	
137	UPTD SPF SMPN 2 Pabelan	
138	UPTD SPF SMPN 3 Pabelan	
139	UPTD SPF SMPN 1 Suruh	
140	UPTD SPF SMPN 2 Suruh	
141	UPTD SPF SMPN 3 Suruh	
142	UPTD SPF SMPN 1 Susukan	
143	UPTD SPF SMPN 2 Susukan	
144	UPTD SPF SMPN 1 Kaliwungu	
145	UPTD SPF SMPN 2 Kaliwungu	